

راهنمای درس و پروژه

حفاظت صنعتی

پروژه

نمره پروژه

بخش نوشتاری 4 نمره

بخش نرم افزاری 1 نمره



بخش نوشتاری

- **جلد**
 - به ترتیب شامل اطلاعات : نام دانشگاه ، دانشکده ، گروه ، عنوان پروژه ، نام واحد صنعتی مربوطه ، استاد راهنما ، تهیه کننده / تهیه کنندگان و سال تهیه باشد. (نه بیشتر و نه کمتر از این موارد)
- **صفحه دوم**
 - (در این صفحه معمولاً بسم الله الرحمن الرحيم نوشته می شود).
- **فهرست**
 - فهرست باید منظم ، تفکیک فصل های پروژه در آن مشخص ، و دقیق باشد.
- **چکیده**
 - چکیده یک خلاصه از گزارش است. چکیده در واقع یک راهنما برای گزارش است .
- **مقدمه**
 - شامل موارد زیر باید باشد:
 - خلاصه ای از موضوع در حد چهار جمله
 - هدف از تحقیق
 - اهمیت تحقیق
 - انگیزه های دانشجو از انجام پروژه
 - علت انتخاب کارخانه
 - مشتریان پروژه
 - همکاران پژوهشگران

- خلاصه ای از فصل ها
- صفحه قدردانی : که این صفحه در صورت تحویل به کارخانه تهیه می گردد .

▪ بررسی صنعت

- شامل : بررسی صنعت مربوطه در ایران و جهان

▪ تاریخچه شرکت

- تاریخچه تاسیس
- محصولات
- موقعیت جغرافیایی ، اطلاعات کارکنان و سایر اطلاعات در این راستا
- چارت سازمانی

▪ فرایند تولید محصولات

- بررسی موارد زیر
 - نحوه تهیه مواد اولیه
 - توضیح فرایند تولید
 - نحوه توزیع محصولات

▪ نگارش محتوی اصلی پروژه

○ بررسی وضع موجود

بررسی و مستند سازی وضع موجود شرکت ، بر اساس مشاهدات انجام شده توسط محقق و اطلاعاتی که وی از شرکت جمع آوری نموده است. در صورت امکان، گرفتن عکس برای نشان دادن و به تصویر کشیدن بهتر وضع موجود توصیه می گردد.

○ بررسی وضع مطلوب

در وضع مطلوب ، آنچه که در کتاب به عنوان اصل و استاندارد آمده با شماره صفحه منبع / کتاب مورد استفاده به طور خلاصه بیان می گردد.

○ مقایسه و تجزیه و تحلیل

محقق در این بخش از پروژه به مقایسه و تجزیه و تحلیل دلیل انحرافات وضعیت موجود از وضعیت مطلوب خواهد پرداخت. لازم به ذکر است از کلی گویی پرهیز کرده و مسائل و انحرافات و مشکلات و تطبیق ها را جزء به جزء و شفاف بیان نماید.

○ نتیجه گیری و پیشنهاد

با توجه به سه مرحله قبل و اهم آن ، یعنی تحلیلی که بر موضوع ارائه داده اید ، دلیل و چرایی هر کدام از موارد را به طور شفاف بیان می کنید. و در نهایت راهکار و راه حل قابل اجرا و نحوه اجرای آن را در آن مورد خاص پیشنهاد می دهید. عنوان بندی شما در این قسمت باید به طور کامل این موارد را تفکیک شده و فهرست شده دارا باشد. از پیشنهادات کلی و گنگ و نامفهوم پرهیز نمایید.

توجه: استفاده از مبحث چرخه عمر سیستم و روشهای واکاوی ایمنی در کتاب اصول ایمنی در صنعت و خدمات در پروژه دارای نمره تشویقی می باشد. (مانند JSA و...)



چند نکته بسیار مهم!

1. در بخش نگارش محتوای اصلی پروژه، پروژه خود را به تعداد کتاب هایی که تطبیق می دهید فصل بندی کرده و بر اساس آن ترتیب کار خود را حفظ کنید.
2. منابع اصلی درس جزو فصل های ضروری تحقیق / پروژه شما می باشند که عبارت اند از .
 - a. پیشگیری از حوادث ناشی از کار
 - b. اصول ایمنی در صنعت و خدمات / دکتر شیرازه ارقامی، مهندس مصطفی بویا/ نشر فن آوران
 - c. ارگونومی - مهندسی عوامل انسانی در صنعت و تولید / نویسنده مارتین هلاندر / علیرضا چوبینه / نشر راهبرد
 - d. چک لیست های OSHA و چک لیست های Safety Audit
3. انجام کار اضافی و تطبیق با منابع اضافی با هماهنگی قبلی با استاد یا دستیار استاد قابل قبول می باشد و شامل نمره تشویقی بسته به کیفیت کار خواهد بود.
4. بدون فصل تجزیه و تحلیل چک لیست ها نمره فایل های نرم افزاری غیر قابل قبول خواهد بود.

نتیجه گیری و پیشنهاد

- در ادامه و در آخر پروژه نتیجه گیری، با توجه به کلیات موضوع و پروژه به عمل می آید (جدای از آنچه که در هر جزء نتیجه گیری و پیشنهاد اجرایی داده شده). نتیجه گیری پایانی باید اصولی و به دور از کلی گویی باشد. در ادامه با پیشنهادات اجرایی آنچه را هدف از انجام پروژه را توجیه می کند به بهترین صورت ممکن ارائه دهید.

منابع

- (بر اساس روش تحقیق علمی، شماره گذاری منابع، مشخص نمودن استفاده از آن منبع در متن پروژه با استفاده از شماره مربوط به منبع و ...)

▪ پیوست ها

- با ذکر شماره استفاده و ارجاع در متن (پیوست های شامل انواع فرم ها و نمودار ها و ... می شود ، که باید کلیه آن ها به صورت کامل اسکن شده و در فایل ضمائم با شماره و کد مشخص شده که در متن استفاده شده آورده شود)

▪ گزارش های پیشرفت پروژه

- حداقل 5 گزارش باید تحویل داده شود.
- در هر گزارش اطلاعات زیر به عنوان حداقل وجود داشته باشد
 - پروژه در چه مرحله ای است - شرح مختصر داده شود
 - کارها و فعالیت های انجام شده - فهرستی از اقدامات صورت گرفته در دوره گزارش
 - ذکر تاریخ ها و زمان صرف شده جهت انجام پروژه

برای گزارش پیشرفت پروژه می توانید از فرم پیشنهادی در ادامه همین متن استفاده نمایید.

اخطار!

- در هفته یک گزارش پیشرفت پروژه از دانشجو(فرد/گروه) پذیرفته می شود.
- گزارش های پیشرفت باید کامل بیانگر مراحل تکمیل پروژه باشد.
- گزارش بدون امضای استاد و درج تاریخ توسط ایشان اعتبار ندارد.
- در ازای هر یک گزارش کمتر از پنج گزارش پیشرفت پروژه نیم نمره از پروژه کسر خواهد شد.
- محتوا و مفهوم گزارشات به نحوی تایید کننده صحت و درستی کار شما می باشد . در نگارش و تحویل مرتب آن جداً کوشا باشید



بخش نرم افزاری پروژه

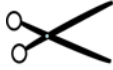
Excel

سرفصل های بخش نرم افزاری پروژه حفاظت صنعتی :

جمع نمرات	۱۰۰
نمره تشویقی برای موارد اضافی	++
انجام تحلیل با توجه نمودار ها و نتایج حاصل شده از توابع	۲۰
استفاده از نمودار های مختلف برای داده ها	۲۰
استفاده از توابع (فرمولها)	۲۰
ایجاد لینک و ارتباط بین داده و صفحات	۲۰
فرمت دهی و قالب بندی جدول ها	۲۰

سرفصل های بخش نرم افزاری و ارزیابی آن بر اساس جدول فوق می باشد.

در این بخش باید مواردی را که در چک لیست های ضمیمه شده در همین فایل موجود است در قالب Excel آورده شده و با استفاده از امکانات این نرم افزار به تحلیل و معنا سازی داده ها پرداخت.



«بسمه تعالی»

شماره

تاریخ

گزارش پیشرفت پروژه

❖ نام پروژه:

❖ تاریخ ارائه گزارش کتبی:

❖ تاریخ ارائه گزارش شفاهی:

❖ شرح مختصری از پروژه:

❖ نام اعضای گروه پروژه: 1. 2.

تاریخ اتمام:

تاریخ شروع:

شرح فعالیتهای برنامه ریزی شده:

1.

2.

3.

4.

فعالیهایی که تا کنون انجام شده است یا در حال انجام می باشد:

1.

2.

3.

4.

مسئولیت هر یک از اعضای گروه در رابطه با انجام فعالیتها:

1.

2.

توضیحات:.....

.....

.....

.....

امضاء اعضای گروه

امضای استاد راهنما