

طرحریزی نگهداری و تعمیرات



پروژه

نمره پروژه

بخش نوشتاری	2 نمره
بخش نرم افزاری	4 نمره



بخش نوشتاری

- **جلد**
 - به ترتیب شامل اطلاعات: نام دانشگاه، دانشکده، گروه، عنوان پروژه، نام واحد صنعتی مربوطه، استاد راهنما، تهیه کننده / تهیه کنندگان و سال تهیه باشد.
- **صفحه دوم**
 - (در این صفحه معمولاً بسم الله الرحمن الرحیم نوشته می شود).
- **فهرست**
 - فهرست باید منظم، تفکیک فصل های پروژه در آن مشخص، و دقیق باشد.
- **چکیده**
 - چکیده یک خلاصه از گزارش است. چکیده در واقع یک راهنما برای گزارش است.
- **مقدمه**
 - شامل موارد زیر باید باشد:
 - خلاصه ای از موضوع در حد چهار جمله
 - هدف از تحقیق
 - اهمیت تحقیق
 - انگیزه های دانشجو از انجام پروژه
 - علت انتخاب کارخانه
 - مشتریان پروژه
 - همکاران پژوهشگران
 - خلاصه ای از فصل ها
 - صفحه قدردانی: که این صفحه در صورت تحویل به کارخانه تهیه می گردد.
- **بررسی صنعت**
 - شامل: بررسی صنعت مربوطه در ایران و جهان

تاریخچه شرکت

- تاریخچه تاسیس
- محصولات
- موقعیت جغرافیایی، اطلاعات کارکنان و سایر اطلاعات در این راستا
- چارت سازمانی

فرایند تولید محصولات

- بررسی موارد زیر
 - ✓ نحوه تهیه مواد اولیه
 - ✓ توضیح فرایند تولید
 - ✓ نحوه توزیع محصولات

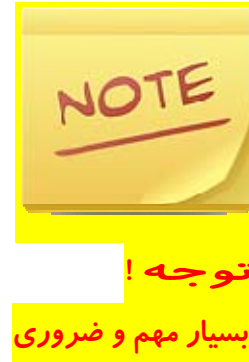
معرفی سیستم نت موجود شرکت

در این فصل لازم است که دانشجو سیستم نت شرکت را به صورت مشروح توضیح دهد. و مشاهدات خود از سیستم نت شرکت و وضعیت موجود را به طور کامل و مشروح به ثبت می رساند.

تطبیق وضع موجود با کتاب PM و TPM و تجزیه و تحلیل تغییرات در فرمها

- ✚ کتاب برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات (مدیریت فنی در صنایع) / تالیف علی حاج شیر محمدی / انتشارات غزل PM - از ابتدا تا صفحه 206 کتاب .
- ✓ در صورت امکان از بخش ریاضی این کتاب (صفحه 207 تا آخر کتاب) هم استفاده شود.
- ✚ کتاب نگهداری و تعمیرات بهره ور - TPM - / تالیف مهندس هوشنگ رستمیان / انتشارات ترمه / جلد دوم -
- ✓ تطبیق با فصل چهارم کتاب - مبحث شش ضایعه بزرگ - دقیقاً با ماشین ها و واحد ها تطبیق داده شود.
- ✓ جدول صفحه 250 از کتاب TPM باید در پروژه استفاده گردد.
- ✓ پیشنهاد روش پیاده سازی و نگهداری و تعمیرات TPM در پروژه بر اساس راهکارهای ارائه شده در فصل هشت کتاب TPM

✚ انجام QFD و FMEA در کارخانه مربوطه (انمره)



تجزیه و تحلیل تغییرات در فرمها

- در فایل نرم افزاری که به صورت وضع موجودی از سیستم نت و حالت بهینه شده آن عرضه می شود، دلیل این تغییرات و اصلاحات ذکر نمی شود و دانشجویان باید در این فصل از پروژه مشخص می کنند که دقیقاً چه فرم هایی و چرا اصلاح کرده اند.
- البته متذکر می شویم که تمامی فرم های حقیقی شرکت به صورت اسکن شده و شماره گذاری شده در ضmannم پروژه آورده شود.
- بدون این فصل نمره فایل های نرم افزاری غیر قابل قبول خواهد بود.
- تمامی فرم ها شماره گذاری شوند و در بیان دلایل ایجاد تغییرات در آن با لینک شماره فرم، اصل فرم (فرم حقیقی اسکن شده) به راحتی در دسترس خواننده قرار گیرد.

نتیجه گیری و پیشنهاد

- در ادامه و در آخر پروژه نتیجه گیری، با توجه به کلیات موضوع و پروژه به عمل می آید (جدای از آنچه که در هر جزء نتیجه گیری و پیشنهاد اجرایی داده شده). نتیجه گیری پایانی باید اصولی و به دور از کلی گویی باشد. در ادامه با پیشنهادات اجرایی (نحوه اجرای یک پیشنهاد را به صورت خیلی خلاصه باید متذکر شوید) آنچه را هدف از انجام پروژه را توجیه می کند به بهترین صورت ممکن ارائه دهید.

-
- **منابع** (بر اساس روش تحقیق علمی، شماره گذاری منابع، مشخص نمودن استفاده از آن منبع در متن پروژه با استفاده از شماره مربوط به منبع و ...)

-
- **پیوست ها** - با ذکر شماره استفاه و ارجاع در متن (پیوست های شامل انواع فرم ها و نمودار ها و ... می شود، که باید کلیه آن ها به صورت کامل اسکن شده و در فایل ضmannم با شماره و کد مشخص شده که در متن استفاده شده آورده شود)

گزارش های پیشرفت پروژه

- حداقل 5 گزارش باید تحویل داده شود.
- در هر گزارش اطلاعات زیر به عنوان حداقل وجود داشته باشد

- پروژه در چه مرحله ای است - شرح مختصر داده شود
 - کارها و فعالیت های انجام شده - فهرستی از اقدامات صورت گرفته در دوره گزارش
 - ذکر تاریخ ها و زمان صرف شده جهت انجام پروژه
- می توانید از فرم پیشنهادی در ادامه همین متن استفاده نمایید.

اخطار!

- در هر هفته یک گزارش پیشرفت پروژه از دانشجو(فرد/گروه) پذیرفته می شود.
- گزارش های پیشرفت باید کامل بیانگر مراحل تکمیل پروژه (حتی زمان صرف شده برای تایپ آن) باشد.
- گزارش بدون امضای استاد و درج تاریخ توسط ایشان اعتبار ندارد.
- در ازای هر یک گزارش کمتر از پنج گزارش پیشرفت پروژه، نیم نمره از پروژه کسر خواهد شد.
- محتوا و مفهوم گزارشات به نحوی تایید کننده صحت و درستی کار شما می باشد. در نگارش و تحویل مرتب آن جداً کوشا باشید



بخش نرم افزاری پروژه

بخش نرم افزاری پروژه

بخش اعظم پروژه با استفاده از نرم افزار Access انجام می شود. با توجه به معلومات و علم تئوریک به دست آمده از مباحث نت، پروژه نت و سیستم نگهداری و تعمیرات واحد مورد بررسی را به وسیله نرم افزار Access طراحی می کنید.

در پروژه دو فایل وضعیت موجود (وضعیت کنونی نگهداری و تعمیرات در کارخانه مورد بررسی) و وضعیت مطلوب (حالت بهینه سازی شده سیستم نت در کارخانه) ایجاد می گردد. بدیهی است که وضعیت مطلوب و بهینه سازی شده را با استفاده از مسائل تئوری که آموخته اید، پیشنهاد و طراحی کنید.

پروژه شامل پنج بخش اصلی زیر می باشد:

1. فلوچارت: نشان دهنده ارتباطات و وضعیت بخش نت، در کل سیستم کارخانه.
 2. جداول: جدول هایی که داده های مبنای سیستم در آن ها وارد و سپس مورد انتقاد قرار خواهند گرفت.
 3. فرم ها: فرم های طراحی شده و مرود استفاده در بخش نت کارخانه که به صورت الکترونیکم و نرم افزاری تبدیل شده است.
 4. معیارها (query): سوالات و طبقه بندی هایی که داده های وارد شده را به وسیله آن ها دسته بندی و ارائه می کنند.
 5. گزارشات: گزارش هایی از داده های خاص که معمولاً برای چاپ گرفتن استفاده می شود.
- هر کدام از پنج مورد بالا ابتدا در فایل موجود و سپس در فایل مطلوب نیز وجود داشته باشند.

شایان ذکر است نرم افزار نهایی باید بگونه ای تعریف شده باشد که برای بخش نگهداری و تعمیرات واحد صنعتی قابل استفاده و قابل ثبت اطلاعات باشد. در غیر این صورت پروژه ارزش علمی ندارد و فاقد نمره می

باشد

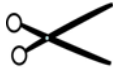
چک لیست ارزیابی بخش نوشتاری پروژه نگهداری و تعمیرات-2نمره

ردیف	نام و نام خانوادگی	جدول و فهرست	چکیده و مقدمه	معرفی صنعت	معرفی کارخانه	تشریح سیستم	فرآیند تولید	ملین آلات	ناشی از حوادث از صنعت و خدمات	تطبیق با کتاب پیشگیری	تطبیق با کتاب اصول ایمنی در صنعت و خدمات	جزیه و تحلیل چک لیستها	وضع موجود و تبدیل به مطلوب	شکل پروژه	منابع	تصاویر	نتیجه گیری نهایی	گزارش پیشرفت	جمع نشوین
1		ok	5	5	5	5	5	5	20	20	5	دلیل رد یا قبول پروژه	10	ok	ok	ok	20	ok	20
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			

چک لیست ارزیابی بخش نرم افزاری پروژه نت - 4نمره

وضعیت	فلو چارت	جدول ها tables	فرم ها	معیار ها	گزارش ها
			forms	queries	reports
موجود	30	60	60	50	50
مطلوب	20	40	40	25	25

250
150
400



«بسمه تعالی»

شماره

تاریخ

گزارش پیشرفت پروژه

❖ نام پروژه:

❖ تاریخ ارائه گزارش کتبی:

❖ تاریخ ارائه گزارش شفاهی:

❖ شرح مختصری از پروژه:

❖ نام اعضای گروه پروژه: 1. 2.

تاریخ اتمام:

تاریخ شروع:

شرح فعالیتهای برنامه ریزی شده:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

فعالیهایی که تا کنون انجام شده است یا در حال انجام می باشد:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

مسئولیت هر یک از اعضای گروه در رابطه با انجام فعالیتهای:

- 1.
- 2.

توضیحات:.....

.....

.....

.....

امضاء اعضای گروه

امضای استاد راهنما